

BIJLAGE 5: CAMPUS AXELWALLE/TIVOLI

1. VERPLAATSING NAAR PRAKTIJKCENTRUM TIVOLI EN AXELWALLE

De leerlingen van de afdeling Landbouw, Tuinbouw of Plant, Dier en Milieu hebben hun praktijklessen op het praktijkcentrum Axelwalle of praktijkcentrum Tivoli .

Zij verplaatsen zich steeds met de schoolbus naar Axelwalle. Naar Tivoli verplaatst men zich met de eigen fiets onder begeleiding van de leraar. Het dragen van een fluohesje is verplicht. Niemand gaat rechtstreeks naar de hoeve, ook wanneer je met de wagen naar school komt. Kom niet te laat, anders ben je verplicht een halve dag in de studie te blijven.

2. AANVULLEND REGLEMENT VOOR STAGES

ALGEMENE RICHTLIJNEN

Dit reglement is bindend en uniform voor alle stages in alle opleidingen en scholen: SOZ (91)15

Artikel 1

Dit reglement is van toepassing op alle leerlingen van het secundair onderwijs die een stageperiode volbrengen in het kader van hun schoolopleiding.

Artikel 2

De stagiair blijft onderworpen aan het gezag van het inrichtingshoofd.

Artikel 3

De stagiair voert stipt de voorgeschreven opdrachten uit onder leiding van de stagebegeleider.

Artikel 4

Wanneer de stage door de betrokken leerling niet wordt uitgevoerd, kan deze niet ingeschreven worden voor het volgend schooljaar.

Artikel 5

De prestaties van de stagiair worden niet bezoldigd.

Artikel 6

De stagiair dient zich naar de stageplaats te begeven op de gestelde dagen en binnen de gestelde uren. Hij verwittigt het inrichtingshoofd en of afgevaardigde stagebegeleiding onmiddellijk van de feiten die de afwezigheid op de stageplaats kunnen rechtvaardigen.

Artikel 7

De stagiair dient zich welvoeglijk en voorkomend te gedragen tegenover de stagebegeleider.

RICHTLIJNEN EIGEN AAN DE SCHOOL

De praktijk op de schoolhoeve buiten de normale lessen is een onderdeel van de geïntegreerde proef. Deze praktijkopdracht komt dus in aanmerking voor het al of niet geslaagd zijn op het einde van het schooljaar. Leerlingen, die omwille van ziekte of dergelijke (met of zonder medisch attest) hun praktijkopdracht niet of onvolledig hebben uitgevoerd, moeten in elk geval hun praktijkdagen inhalen en dit in samenspraak met de verantwoordelijke begeleider.

Indien de praktijkopdracht niet afgewerkt is, wordt de beslissing van de delibererende klassenraad uitgesteld.

De leerling kan in onze school niet ingeschreven worden voor het volgende schooljaar, indien hij de geplande praktijkopdracht niet heeft uitgevoerd of geen uitstel van de beheerder heeft gekregen.

DRUGGEBRUIK OP STAGEPLAATSEN

Druggebruik kan het reactie- en waarnemingsvermogen beïnvloeden. Het gebruik kan niet alleen een invloed hebben op de veiligheid en gezondheid van jezelf als leerling/stagiair, maar ook op die van je collega's - leerlingen/stagiairs. Daar de stageplaatsen gelden als onderdeel van de school, gelden dezelfde reglementen als op school wat druggebruik betreft.

De orde- en tuchtmaatregelen vanuit het schoolreglement kunnen een onmiddellijke stopzetting van je stage inhouden. Ook de maatregelen uitgaande van de stageplaats kunnen je stage doen stopzetten.

DEZE MAATREGELEN KUNNEN HET BEHALEN VAN JE DIPLOMA IN GEVAAR BRENGEN.

Als je reeds in begeleiding voor druggebruik bent, dan zal de school in overleg met PISAD bepalen of je al dan niet geschikt bent om stage te lopen. Indien blijkt dat je je eigen veiligheid en deze van anderen in het gedrang brengt, zal je niet meer toegelaten worden op de stageplaats.

Drugs dealen maakt de professionele samenwerking onmiddellijk en definitief onmogelijk. De school behoudt zich het recht voor de procedure tot definitieve uitsluiting op te starten.

3. PRAKTIJK OP TUINBOUWPRAKTIJKCENTRUM TIVOLI BUITEN DE LESUREN

De leerling staat zelf in voor zijn vervoer naar en van het Tuinbouwpraktijkcentrum Tivoli en moet beschikken over een fiets. Deze praktijkopdracht gebeurt tijdens de vakantiemaanden zoals aangegeven op de lijst. Deze lijst wordt tijdens het eerste semester aan de leerlingen afgegeven. De leerlingen hebben een voorstel geformuleerd over de praktijkperiode: hiermee hebben wij in de mate van het mogelijke rekening gehouden.

PRAKTIJKREGELING

- De leerling begint de stage om 9 uur stipt.
- De werkuren zijn: 9 uur – 12 uur en 13 uur – 16.30 uur.
- 's Middags eten de leerlingen hun meegebrachte boterhammen op het Tuinbouwpraktijkcentrum op.

VEILIGHEID:

- Om brandgevaar te voorkomen is roken NIET toegestaan.
- Men verlaat het bedrijf niet zonder de toestemming van de beheerder.
- Bezoek van vrienden en vriendinnen is niet toegestaan. Ouders en gezinsleden zijn na de werkuren welkom.
- Alcoholische dranken en drugs zijn natuurlijk verboden.

KLEDIJ, GEREEDSCHAP:

- Werkkledij (overall, laarzen, veiligheidsschoenen, regenkledij) en gereedschap (entmes, snoeischaar, spade, hark) moeten voorhanden zijn.

CONTROLE:

- De controle op de naleving van dit reglement zal gebeuren door de beheerder van het praktijkcentrum: dhr. Haegeman.

NUTTIGE TELEFOONS:

Bernardustechnicum : 055/23 22 10

Tuinbouwpraktijkcentrum Tivoli : 055/31 23 52

TAC de heer Haegeman: 0477 25 63 46

4. PRAKTIJK OP AXELWALLE BUITEN DE LESUREN

De leerling vangt zijn praktijkopdracht aan de maandagavond om 16.45 uur. en eindigt op vrijdagmorgen na het morgenwerk.

Er wordt een keuken ter beschikking gesteld, een slaapkamer met douchecel, lavabo met koud en warm water.

Er kan een radio geplaatst worden met beperkte geluidssterkte. De radio wordt niet meegenomen naar de koer, werk en dergelijke. Televisietoestellen zijn niet toegelaten.

Kledingstukken worden op de studio in de voorziene kasten gehangen. Tijdens hun verblijf zijn de leerlingen verantwoordelijk voor het hun toegewezen werk, evenals voor het meubilair en het materiaal dat hen ter beschikking wordt gesteld. Bij vernietiging zal de door hen aangebrachte schade aangerekend worden.

VEILIGHEID

- Om brandgevaar te voorkomen: niet roken op de slaapkamer, in de stallingen of loodsen, geen voorwerpen op de radiatoren hangen
- Bezoek van vrienden en vriendinnen is niet toegelaten. Ouders en gezinsleden zijn welkom. Bier, wijn of geestrijke dranken zijn verboden.
- Men verlaat het bedrijf niet zonder de toestemming van de bedrijfsleider.

De leerling kan het bedrijf verlaten om de daglessen te volgen.

Het afwezig zijn van de leerling wordt streng beoordeeld. De fietsen worden binnen geplaatst in het lokaal tweede deur rechts. Op vrijdagmorgen wordt de studio ontruimd. Sleutel terug bezorgen aan de bedrijfsleider.

De leerling kan zijn praktijkweek omruilen met een andere leerling. Daarvoor doet hij zelf het nodige en meldt het aan de bedrijfsleider.

In het geval er een daguitstap voorzien is, bespreekt de leerling met de verantwoordelijke leerkracht de mogelijkheid om 's morgens op te stappen aan de bushalte voorbij Moriaanshoofd op de N60; zodoende kan ook 's avonds daar afgestapt worden. Dit indien de uitstap richting Gent is.

Op maandagavond bij de aanvang van de praktijkweek brengt men dhr. Haegeman van deze daguitstap op de hoogte.

De leerlingen welke hun opdracht onderbreken of niet volledig afwerken, doen een volledige nieuwe praktijkweek.

DAGINDELING

- 's Morgens
 - Men begint aan het werk in afspraak met de bedrijfsleider.
 - Na het melken: ontbijten, afwas doen, tafel afkuisen, orde in de kast houden, orde houden in de keuken, stoelen op hun plaats.
 - De etensresten in de vuilzak doen.
 - Bed opmaken, lavabo uitkuisen, venster openen op stand 1 of 2.
 - Laarzen en werkkledij in de voorziene ruimte doen. Laarzen worden bij het verlaten van de stal afgewassen. De verplaatsing naar de school kan 's morgens gebeuren met de bus, afspreken met de chauffeur (fiets meenemen op de bus) .
 - 's Avonds en woensdagmiddag komt men met de fiets naar Axelwalle.
- 's Middags
 - Tijdens het schooljaar vraagt men een briefje op het secretariaat van de school om een warme maaltijd te mogen gebruiken.
- 's Avonds
 - Om 16.45 uur begint men aan het avondwerk.
 - Na het werk: eten, afwas, tafel afkuisen, orde in de kast en keuken houden.
 - Nadien worden de huistaken gemaakt en de lessen geleerd.

BENODIGDHEDEN VOOR DE PRAKTIJKWEEK:

- Toiletgerief.
- Onderlaken, bovenlaken + hoofdpeluw voor éénpersoonsbed, ofwel onderlaken + hoofdpeluw + slaapzak.
- Donsdekens zijn ter beschikking.
- Een wekker.
- Vaatdoek + keukenhanddoek.
- Werkkledij (overall + laarzen).
- Regenkledij.
- Vakliteratuur om de eventuele vrije tijd na het werk en de lessen voor de school op te vullen.

Verzorg uw praktijkweek goed, zij bepaalt in belangrijke mate het behalen van uw getuigschrift.

Wees fier en stipt over uw praktijkweek. Maak er een aangename en zorgzame opdracht van.

NUTTIGE TELEFOONS:

Bernardustechnicum : 055/23 22 10

Landbouwpraktijkcentrum Axelwalle : 09/384 67 81

TAC de heer Haegeman: 0477 25 63 46